

OGÓLNE WARUNKI UMÓW

Perfecta Retail Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łanach

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Uregulowania zawarte w „Ogólnych Warunkach Umów” (zwane dalej OWU) określają ogólne warunki umów zawartych przez Perfecta Retail Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łanach (zwaną dalej „Zamawiającym”) z Wykonawcą.
2. Niniejsze OWU stanowią integralną część Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i określają szczegółowe zasady świadczenia Usług/Dostawy przez Wykonawcę oraz prawa i obowiązki Stron.
3. Niniejsze OWU są dostępne na stronie internetowej www.perfecta-retail.com, tak aby Wykonawca mógł się z nimi zapoznać przed zawarciem Umowy.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami OWU a postanowieniami Umowy zawartej z Wykonawcą, rozstrzygające znaczenie będą miały postanowienia Umowy.

II. DEFINICJE

Przyjęte w OWU wyrażenia oznaczają:

- „**Zamawiający**” - spółka Perfecta Retail Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łanach; adres ul. Wojnowska 8, Łany, 55-002 Kamieniec Wrocławski wpisana do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0001146985, REGON: 022073097, NIP: 8961532989, reprezentowana przez Prezesa Zarządu: Marcina Szczebaka;
- „**Wykonawca**” - podmiot przyjmujący Zamówienie na wykonanie Usługi/Dostawy na rzecz Zamawiającego;
- „**Strony**” - Zamawiający i Wykonawca ujęci razem;
- „**Usługa/Dostawa**” - świadczenie podlegające wykonaniu przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zgodnie z treścią Zamówienia, w szczególności obejmujące świadczenie usług, dostawę towarów, wykonanie dzieła, które Zamawiający zlecił Wykonawcy;
- „**Miejsce wykonania Usługi/Dostawy**” - miejsce dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę towaru lub wykonanego dzieła lub usługi;
- „**Zamówienie**” - zlecenie wystawione przez Zamawiającego i złożone Wykonawcy dotyczące wykonania Usługi/Dostawy;
- „**Umowa**” - umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na którą składa się Zamówienie i wszelkie dokumenty umowne należące do Umowy i mające do niej zastosowanie, w tym OWU. Do Umowy należą również późniejsze zmiany i uzupełnienia.

III. ZAMÓWIENIA

Podstawą realizacji Usługi/Dostawy przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego jest złożenie przez Zamawiającego Zamówienia. Zamówienie powinno być złożone przez Zamawiającego w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamówienie musi zawierać m.in. numer, datę wystawienia oraz specyfikację Usług/Dostawy, określenie ilości Usług/Dostawy, termin ich realizacji, cenę Usług/Dostawy. Zamówienie musi być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Zamawiającego. W przypadku złożenia Zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamówienie powinno ono zostać wysłane z adresu e-mail wskazanego w treści Zamówienia.



IV. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż w ramach swojej działalności gospodarczej stale trudni się realizacją Usług/Dostaw, o których mowa powyżej (zawodowy charakter działalności Wykonawcy).
2. Wraz z przyjęciem Zamówienia od Zamawiającego Wykonawca jednocześnie oświadcza, iż nie istnieją żadne okoliczności, które uniemożliwiłyby mu prawidłową realizację obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności posiada zdolności techniczne, organizacyjne i finansowe niezbędne do prawidłowego realizowania przedmiotu Umowy (wykonania Usługi/Dostawy objętego Zamówieniem).
3. Wykonawca zobowiązuje się, że realizowane przez niego Usługi/Dostawy będą najwyższej jakości.
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że Usługa/Dostawa zostanie zrealizowana w sposób spełniający wszystkie kryteria i parametry w Zamówieniu. W przypadku, gdy wynikiem realizacji Usług/Dostawy będzie powstanie określonego dzieła lub dostawa towaru, Wykonawca zapewnia, że dzieła lub towary te nie będą miały wad fizycznych i prawnych w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

V. MIEJSCE WYKONANIA USŁUGI/DOSTAWY

1. Szczegółowe miejsce wykonania Usługi/Dostawy przez Wykonawcę będzie każdorazowo określone w Zamówieniu.
2. W przypadku, gdy wykonanie Usługi/Dostawy polegać będzie na dostarczeniu towaru lub wykonaniu dzieła, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za organizację transportu oraz należyte zabezpieczenie dostarczanych dzieł lub towarów do momentu ich odbioru przez Zamawiającego. Ryzyko uszkodzenia lub utraty dostarczanych dzieł lub towarów w ramach wykonania Usługi/Dostawy leży po stronie Wykonawcy do czasu upływu terminu, o którym mowa w pkt VI. OWU.
3. Koszty transportu, opakowania i ubezpieczenia dzieł lub towarów dostarczanych w ramach wykonania Usługi/Dostawy w czasie transportu do miejsca wydania ich Zamawiającemu obciążają Wykonawcę.

VI. ODBIÓR USŁUGI/DOSTAWY

1. Po wykonaniu Usługi/Dostawy przez Wykonawcę jej odbiór przez Zamawiającego stwierdzany będzie dokumentem „wydanie na zewnątrz” (Dokument WZ). Dokument WZ stanowił będzie jedynie potwierdzenie daty zakończenia realizacji Usługi/Dostawy, a tym samym nie będzie stanowił potwierdzenia należytego wykonania Umowy (w szczególności jego podpisanie przez Zamawiającego nie będzie traktowane jako przyjęcie Usługi/Dostawy bez uwag co do ilości lub jakości Usługi/Dostawy).
2. W terminie 30 dni od dnia podpisania Dokumentu WZ, Zamawiający może zgłosić Wykonawcy zastrzeżenia co do jakości, jeśli Usługa/Dostawa nie spełnia wymogów, o których mowa w Umowie. W ramach zgłoszenia ww. zastrzeżeń (Zgłoszenia Wad), Zamawiający wskaże Wykonawcy stwierdzone Wady Usługi/Dostawy, a także sposób ich usunięcia (ponowne wykonanie Usługi/Dostawy lub poprawa/naprawa Usługi/Dostawy) oraz termin usunięcia wad.
3. Do skutecznego Zgłoszenia Wad wystarczy przesłanie zastrzeżeń dotyczących jakości Usługi/Dostawy na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę przy przyjęciu Zamówienia.

4. W przypadku braku Zgłoszenia Wad w terminie określonym w pkt VI. ust. 2. OWU uznaje się, iż Usługa/Dostawa została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń co do jakości lub ilości.
5. Każdorazowo po odbiorze przez Zamawiającego wszystkich Usług/Dostaw objętych danym Zamówieniem bez stwierdzenia wad, Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując w niej numer Zamówienia, którego dotyczy wystawiona faktura.
6. Faktury VAT wystawione przez Wykonawcę będą płatne w terminie 30 dni od daty odbioru przez Zamawiającego wszystkich Usług/Dostaw objętych danym Zamówieniem bez stwierdzenia wad, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień uznania ww. rachunku bankowego Wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego (w toku badania Usługi/Dostawy w terminie, o którym mowa w pkt VI. ust. 2 OWU) co do Usług/Dostaw, za które nie dokonano jeszcze zapłaty braków ilościowych zamówionych Usług/Dostaw lub/i Zgłoszenia Wad co do części dostarczonych Usług/Dostaw lub/i zgłoszenia reklamacji Usług/Dostaw, Zamawiający obowiązany będzie dokonać zapłaty za część wykonanych i odebranych bez zastrzeżeń Usług/Dostaw. Zapłata za pozostałą część Zamówienia dokonana zostanie w terminie 14 dni po wykonaniu pozostałej liczby Usług/Dostaw lub po usunięciu wad wskazanych w Zgłoszeniu Wad lub Protokole Reklamacyjnym.

VII. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane Usługi/Dostawy. Gwarancja udzielona będzie na okres 24 miesiące liczony od dnia bezusterkowego odbioru danej Usługi/Dostawy przez Zamawiającego. W przypadku Zgłoszenia Wad ww. termin liczony będzie od dnia pełnego usunięcia Wad Usługi/Dostawy, zgodnie z pkt VI. ust. 2 OWU.
2. Jeżeli w okresie gwarancji w wykonanych Usługach/Dostawach zostanie stwierdzone Wada Usług/Dostaw (w rozumieniu pkt VI. ust. 2 OWU), Zamawiający będzie miał prawo zgłosić Wykonawcy reklamację Usług/Dostawy w terminie 30 dni licząc od dnia stwierdzenia Wad Usług/Dostaw bądź od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu Wad Usług/Dostaw.
3. Do skutecznego złożenia ww. reklamacji wystarczy przesłanie jej treści adres poczty elektronicznej Wykonawcy, wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę przy przyjęciu Zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć złożoną reklamację w terminie 3 dni od dnia jej otrzymania.
5. Jeżeli w momencie zgłoszenia istnienia Wad Usługi/Dostawy, przedmiot reklamacji (wadliwa Usługa/Dostawa) będzie w posiadaniu Zamawiającego – na wniosek Wykonawcy – zostanie on udostępniony przedstawicielowi Wykonawcy celem dokonania oględzin.
6. W terminie, o którym mowa w pkt VII. ust. 4 OWU (Termin Rozpatrzenia Reklamacji) Strony sporządzą protokół reklamacji (Protokół Reklamacyjny), w którym wskażą rodzaj, liczbę wadliwych Usług/Dostaw oraz opis Wad Usługi/Dostawy. Jednocześnie w Protokole Reklamacyjnym, Strony ustalą sposób załatwienia reklamacji (ponowne wykonanie Usługi/Dostawy lub poprawa/naprawa Usługi/Dostawy) oraz termin jej załatwienia, jednakże w każdym przypadku termin załatwienia reklamacji nie może przekroczyć 3 dni od otrzymania reklamacji.
7. Jeżeli – w terminie określonym powyżej – nie zostanie sporządzony Protokół Reklamacyjny z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zgłoszona reklamacja będzie traktowana jako przyjęta przez Wykonawcę bez zastrzeżeń, a Wykonawca załatwi reklamację (ponownie wykona Usługę/Dostawę lub poprawi/naprawi Usługę/Dostawę) w sposób wskazany przez Zamawiającego.

8. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad Usługi/Dostawy (zarówno tych stwierdzonych po odbiorze Usługi/Dostawy w terminie o którym mowa w VI ust. 2 OWU, jak i w okresie gwarancji) na zasadach i w terminach ustalonych zgodnie z postanowieniami OWU, Zamawiający ma prawo na koszt i ryzyko Wykonawcy dokonać zlecenia odpowiedniej ilości Usług/Dostaw u innego wykonawcy lub zlecić naprawę/poprawę Usług/Dostaw innemu podmiotowi (Wykonanie Zastępcze). W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową na kwotę odpowiadającą wysokości wynagrodzenia za Wykonanie Zastępcze.
9. Uprawnienia Zamawiającego przewidziane w OWU na wypadek stwierdzenia Wad Usługi/Dostawy obejmują zarówno wady tkwiące w Usłudze w momencie jej wykonania, jak i takie, które powstały w okresie gwarancji, o którym mowa w pkt VII. ust. 1 OWU.
10. Wszelkie koszty związane z wykonaniem uprawnień Zamawiającego, o których mowa w pkt VII. ust. 8 OWU, w szczególności koszty transportu, zwrotu, utylizacji wadliwych Usług/Dostaw, a także organizacja tych czynności obciążają Wykonawcę.

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. W przypadku opóźnienia się Wykonawcy w wykonaniu Usługi/Dostawy bądź też gdy wykonana Usługa/Dostawa ma wady (w rozumieniu pkt VI. OWU) lub też jest niezgodna z Zamówieniem (w szczególności wykonanie Usługi/Dostawy w nieodpowiedniej ilości) bądź załączoną do Zamówienia dokumentacją, jak również niekompletna, Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 0,5% wartości Zamówienia (w ramach którego zaistniały ww. nieprawidłowości) za każdy dzień opóźnienia się Wykonawcy w należywym wykonaniu Umowy.
2. Kara umowna, o której mowa w pkt VIII. ust. 1 OWU będzie liczona począwszy od dnia określonego jako dzień wykonania Usługi/Dostawy do dnia należytego wykonania Umowy w całości (wykonania wszystkich Usług/Dostaw, wymiany lub naprawy wadliwych Usług/Dostaw w wykonaniu uprawnień Zamawiającego). Wysokość kary umownej nie może przekroczyć 100% wartości Zamówienia.
3. W przypadku gdy Wykonawca opóźnia się w wykonaniu świadczeń gwarancyjnych przewidzianych w OWU, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wartości Zamówienia, w ramach którego wykonano wadliwe Usługi/Dostawy za każdy dzień opóźnienia. Kara umowna nie może przekroczyć 100% wartości Zamówienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
4. Kara umowna, o której mowa w pkt VIII. ust. 3 OWU będzie liczona począwszy od dnia następującego po terminie do usunięcia Wad Usługi/Dostawy do dnia pełnego wykonania świadczeń gwarancyjnych bądź dnia pełnego Wykonania Zastępczego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
6. W przypadku opóźnień w płatnościach Wykonawcy przysługuje prawo do obciążenia Zamawiającego odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.

IX. SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosiła odpowiedzialności za opóźnienie lub brak wykonania postanowień Umowy, jeżeli nastąpiło to wskutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym i którym nie można było zapobiec, takie jak katastrofy przyrodnicze (powódzie, huragany, trzęsienia ziemi) oraz nadzwyczajne zabu-

rzenia życia zbiorowego, takie jak konflikty zbrojne, rozruchy, zarządzenia władz państwowych, strajki pracowników podwykonawców bądź dostawców, strajki przewoźników (Siła Wyższa).

2. Jeżeli zdarzenia Siły Wyższej lub jej skutki trwać będą dłużej niż 3 kolejno następujące po sobie tygodnie - Strony w dobrej wierze podejmą decyzję co do rozwiązania Umowy lub takiej jej zmiany, która uwzględniac będzie chwilowy brak możliwości wykonania wszystkich lub niektórych jej postanowień.
3. Strona powołująca się na okoliczności Siły Wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę wysyłając informację na adres poczty elektronicznej - niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni o ich zaistnieniu, jak również ustąpieniu. Otrzymanie takiej wiadomości należy potwierdzić wysłaniem wiadomości na adres poczty elektronicznej.

X. RABATY

Strony mogą ustalić zasady przyznawania rabatów cenowych Zamawiającemu w ramach porozumienia dodatkowego do Umowy.

XI. POUFNOŚĆ

1. Wszystkie informacje przekazywane przez Zamawiającego Wykonawcy w ramach Zamówienia (w tym dane techniczne, handlowe, biznesowe, finansowe, technologiczne, projekty, dokumentacja, know-how itp.) są uznawane za poufne i podlegają ochronie zgodnie z zasadami określonymi poniżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że nie ujawni żadnych informacji poufnych osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków, gdy takie ujawnienie jest wymagane przez przepisy prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że informacje poufne będą traktowane z co najmniej takim samym stopniem ochrony, jaki Wykonawca stosuje do swoich własnych informacji poufnych, w tym do zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem, wykorzystaniem, ujawnieniem lub zniszczeniem tych informacji.
4. Wykonawca nie ma prawa wykorzystywać logo, nazwy ani innych znaków towarowych Zamawiającego w jakiegokolwiek formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę powyższych postanowień, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000.000,00 (słownie: milion i 00/100) złotych za każde naruszenie powyższego przepisu. Zapłata kary nastąpi w ciągu 7 dni od daty wezwania do zapłaty przekazanego przez Zamawiającego Wykonawcy. W przypadku braku zapłaty kary umownej w terminie naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przekraczającego zastrzeżoną karę umowną na zasadach ogólnych.

XII. PRAWO WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wykonawca i Zamawiający zgodnie postanawiają, że wszelkie prawa własności intelektualnej (w tym prawa autorskie, prawa do wzorców, modeli, projektów, dokumentacji technicznej, itp.) do projektów, które są przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego pozostają wyłącznie własnością Zamawiającego bez względu na to, że produkty na ich podstawie będą produkowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca nie nabywa żadnych praw do projektów, wzorców, modeli, dokumentacji ani żadnych innych materiałów dostarczonych przez Zamawiającego w ramach realizacji Umowy.



3. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia wszelkich praw własności intelektualnej (w tym praw autorskich, prawa do wzorców, modeli, projektów, dokumentacji technicznej, itp.) na rzecz Zamawiającego po kompletnie zrealizowanym oraz opłaconym zamówieniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności dotyczącej projektów oraz wszelkiej dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego, a także do nieudostępniania tych materiałów osobom trzecim.
5. Po wykonaniu zamówienia Wykonawca nie ma prawa do wykorzystywania ani udostępniania projektów, na podstawie których wykonał produkty, ani żadnych wyników, które są efektem tych projektów, w celach innych niż wykonanie zlecenia dla Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich dokumentów, projektów, wzorców oraz innych materiałów tworzonych w ramach realizacji Umowy, które mogą mieć zastosowanie w przyszłości, do pełnej dyspozycji Zamawiającego w tym również wszelkich praw własności intelektualnej związanych z tymi materiałami.
7. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień pkt XII. ust 3 lub ust. 4 OWU, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000.000,00 (słownie: milion i 00/100) złotych za każde naruszenie powyższego przepisu. Zapłata kary nastąpi w ciągu 7 dni od daty wezwania do zapłaty przekazanego przez Zamawiającego Wykonawcy. W przypadku braku zapłaty kary umownej w terminie naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przekraczającego zastrzeżoną karę umowną na zasadach ogólnych.

XIII. ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji Umowy na jakąkolwiek osobę trzecią.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie ewentualne spory mogące powstać na tle obowiązywania bądź wykonywania Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej.
2. W przypadku braku możliwości osiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu, Strony zgodnie oświadczają, iż sądem właściwym do jego rozpoznania będzie sąd właściwości ogólnej Zamawiającego.
3. Brak egzekwowania przez jedną ze Stron realizacji przez drugą Stronę poszczególnych bądź wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, nie będzie rozumiany jako zgoda na niewykonywanie postanowień tej Umowy, bądź zmianę jej treści.
4. W sprawach nieunormowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy polskiego Kodeksu cywilnego.

